



**MINISTÉRIO DO MEIO AMBIENTE  
SECRETARIA DE EXTRATIVISMO E DESENVOLVIMENTO RURAL SUSTENTÁVEL  
DEPARTAMENTO DE EXTRATIVISMO  
GERÊNCIA DE AGROEXTRATIVISMO  
PROGRAMA DE APOIO AO AGROEXTRATIVISMO - PNUD BRA/08/012  
EDITAL 05/2010**

**TERMO DE REFERÊNCIA – CONSULTOR PRODUTO – Praça sociobio**

**1. Antecedentes**

O Programa Comunidades Tradicionais, na estrutura do Ministério do Meio Ambiente, é administrado pela gerência de Agroextrativismo – CEX, tendo esta o desafio de estabelecer diretrizes de investimento e fortalecimento das comunidades tradicionais, por meio de estratégias de desenvolvimento sustentável a partir do uso dos recursos naturais. É tarefa específica da Gerência o apoio ao desenvolvimento de cadeias e arranjos produtivos locais, baseados nos recursos da sociobiodiversidade.

Nesse sentido, é necessária a articulação entre diversos órgãos do Governo Federal, coordenado pelos Ministérios do Desenvolvimento Agrário, Meio Ambiente e Desenvolvimento Social. Para este fim, foram realizados 07 Seminários Regionais, abrangendo os diversos biomas brasileiros, e 01 Seminário Nacional, no sentido de colher, junto aos atores que compõem as cadeias produtivas (governo dos diversos níveis, academia e sociedade civil – comunitários e empresários), subsídios para a elaboração de um Plano setorial para o tema, de caráter nacional e integrado.

Como consequência dessas articulações, foi regulamentado, em 21 de julho de 2009, o Plano Nacional para Promoção das Cadeias de Produtos da Sociobiodiversidade (PNPSB) por meio da Portaria Interministerial nº 239 de 21 de julho de 2009, com objetivo de implementar ações que favoreçam a ampliação e o fortalecimento das cadeias de produtos da sociobiodiversidade.

**2. Nº do resultado no PRODOC/PNUD**

Resultado 2 - Cadeias produtivas, mercados e iniciativas associadas ao agroextrativismo e à sociobiodiversidade definidas e implantadas.

**3. Propósito da Contratação:**

O governo federal brasileiro em conjunto com diversas instituições e com a sociedade civil desenvolve ações para o fortalecimento das cadeias dos produtos da sociobiodiversidade. A prioridade tem sido dinamizar os mecanismos estratégicos que considerem a implantação de ações, objetivando o fortalecimento das cadeias produtivas e dos serviços gerados a partir dos recursos da biodiversidade. A inclusão produtiva dos povos e comunidades tradicionais, agricultores familiares e assentados da reforma agrária possibilita integrar a conservação e o uso sustentável dos ecossistemas ao desenvolvimento econômico do país. Gera ainda o aumento significativo da renda e do número de famílias envolvidas, promovendo impacto socioambiental e econômico positivo.

Para o ano de 2010, entre as ações previstas no “Plano Nacional da Sociobiodiversidade” encontra-se o diálogo com setor empresarial, na qual o estabelecimento da Praça da Sociobiodiversidade se configura como uma estratégia de promoção comercial dos produtos de empreendimentos de Povos e Comunidades Tradicionais dos diferentes biomas brasileiros. Para tanto, faz-se necessário a contratação de 1(um) consultor (a), conforme abaixo descrito:

#### **4. Objetivos da consultoria**

Contratar um (a) consultor (a) para realização de produtos editoriais (diagramação de publicações) que apoiarão os empreendimentos da Praça da Sociobiodiversidade na Exposustentat 2010.

#### **5. Descrição das atividades**

- Organização de proposta editorial para confecção de um catálogo composto de uma série de livros (cinco publicações), um folder e um calendário;
- Revisão e normalização de textos de todos os materiais;
- Criação de projeto gráfico;
- Produção de ilustrações e tratamento de imagem.
- Assessoria técnica no processo de produção gráfica-editorial;
- Assessoria técnica para levantar informações para compor todo o acervo que será produzido;

#### **Para o alcance dos objetivos propostos, o(a) consultor(a) deverá:**

Participar de reuniões com a equipe técnica da Gerência de Agroextrativismo para compreensão do trabalho, ajustes de direcionamento de propostas, adequação de conteúdos e prestação de informações.

Realizar apresentações referentes à consultoria, quando solicitado pela Gerência de Agroextrativismo.

#### **6. Produtos esperados**

##### **1) Catálogo de promoção comercial**

Formato: 170 páginas no formato 170 x 150 mm

- Apresentação do conceito da Praça da Sociobiodiversidade;
- Apresentação institucional das diferentes iniciativas envolvidas com a Praça da Sociobiodiversidade;
- Apresentação e descrição dos produtos da sociobiodiversidade e dos empreendimentos de povos e comunidades tradicionais e agricultores familiares dos biomas Amazônia, Pantanal, Pampa, Caatinga, Cerrado, Mata Atlântica e Zona Costeira.

##### **2) Calendário Promocional 2011**

Formato: 185 mm x 250 mm

Quantidade: 12 divisórias

Impressão: 4/4

- Peça funcional de uso prolongado com objetivo de fixar a marca, trabalhar conceitos relativos à iniciativa da Praça da Sociobiodiversidade.

### 3) Folder institucional

Formato: 150 mm x 210 mm

Impressão: 4/4

Acabamento: 3 dobras

- Resumo da iniciativa do Plano Nacional de Promoção das Cadeias de Produtos da Sociobiodiversidade e da iniciativa da Praça da Sociobiodiversidade.

### 4) Encartes

Quantidade: 5 encartes

Formato: 150 mm x 210 mm

Impressão: 4/4

Páginas: 16 páginas cada encarte

- Descrição categorizada sobre os diferentes produtos a serem apresentados na Praça da Sociobiodiversidade (moda e beleza, bebidas e alimentos, artesanatos, roteiros turísticos, movelaria e instrumentos musicais).

### 7 . Qualificações profissionais

Profissional de nível superior completo nas áreas de comunicação social, desenho industrial, designer gráfico, artes plásticas. Que seja residente em Brasília. Experiência de pelo menos 3 (anos) anos em desenho gráfico e diagramação demonstrado por meio de portfólio dos trabalhos. O portfólio deve conter uma amostra do produto final com ficha técnica e declaração dos clientes sobre os serviços prestados (atendimento do prazo de entrega e qualidade dos produtos).

### 8. Critérios de Avaliação

A partir da análise curricular, entrevista e apresentação de portfólio, sendo ambas de caráter eliminatório, com os candidatos inscritos durante o período indicado no edital. Será aprovado o candidato que obtiver melhor avaliação do portfólio.

Em anexo encontra-se modelo de currículo. É necessário o preenchimento de todas as informações solicitadas, pois a ausência de informações ou não clareza das mesmas podem inviabilizar a avaliação.

Critérios	Pontuação Máxima
Experiência nos temas	1,0 pontos por produto até a pontuação abaixo.
Desenho gráfico e diagramação.	50
Desenho gráfico e diagramação relacionados às temáticas de meio ambiente, povos e comunidades tradicionais, .	20
Experiência em comunicação pública institucional.	20
Entrevista	10

**TOTAL = 100 pontos**

Em anexo encontra-se modelo de currículo. É necessário o preenchimento de todas as informações solicitadas, pois a ausência de informações ou não clareza das mesmas podem inviabilizar a avaliação.

#### **9. Insumos**

O conteúdo de todo o material a ser diagramado e editorado (incluindo fotos e imagens) será disponibilizado pelo Ministério do Meio ambiente e entidades parceiras.

#### **10. Nome do Supervisor**

Claudia Maria Calorio

#### **11. Cargo do Supervisor**

Diretora de Extrativismo

#### **12. Localidade do Trabalho**

Brasília-DF

#### **13. Data de Início**

01/10/2010

#### **14. Data de término**

30/10/2010

#### **15. Remuneração**

R\$ 30.000,00

#### **16. Valor Total do Contrato**

<b>ITEM</b>	<b>VALOR</b>
Produto	R\$ 30.000,00
<b>TOTAL</b>	<b>R\$ 30.000,00</b>

## 17. Desembolso

Após a aprovação de cada produto por meio da Gerência de Agroextrativismo.

Produto	Prazo para entrega	Porcentagem do pagamento	Valor em Reais	Valor Produto	Valor Insumo
1	08/10/10	40%	12.000,00	12.000,00	0
2	08/10/10	20%	6.000,00	6.000,00	0
3	13/10/10	10%	3.000,00	3.000,00	0
4	13/10/2010	30%	9.000,00	9.000,00	0
<b>TOTAL</b>	-	<b>100%</b>	<b>30.000,00</b>	<b>30.000,00</b>	0

## 18. Conta (Sistema Atlas)

71305

**O candidato deverá enviar Currículo até 25/09/2010 (data limite para postagem) para a Caixa Postal nº 8575 - CEP: 70.312-970 - Brasília-DF - O CANDIDATO DEVERÁ OBRIGATORIAMENTE INFORMAR NA CAPA DO ENVELOPE O CÓDIGO BRA/08/012 - EDITAL 05/2010/Praça Sociobio**

MINISTÉRIO DO MEIO AMBIENTE  
SECRETARIA DE EXTRATIVISMO E DESENVOLVIMENTO RURAL SUSTENTÁVEL  
DIRETORIA DE EXTRATIVISMO

PNUD BRA/08/012  
EDITAL \_\_\_\_\_/2010

CURRÍCULO

I - DADOS PESSOAIS

01 - NOME: (sem abreviaturas) \_\_\_\_\_  
02 - ENDEREÇO: \_\_\_\_\_  
03 - TELEFONE: \_\_\_\_\_ 05 - E-MAIL: \_\_\_\_\_  
06 - DATA DE NASCIMENTO: \_\_\_\_\_  
08 - SEXO: M  F   
09 - NATURALIDADE: \_\_\_\_\_ 10 - UF \_\_\_\_\_  
11 - IDENTIDADE: \_\_\_\_\_ 12 - ÓRGÃO EXPEDIDOR \_\_\_\_\_ 13 - CPF: \_\_\_\_\_

II - FORMAÇÃO ACADÊMICA

01 – A -TÍTULO DE FORMAÇÃO ACADÊMICA (curso superior em nível de graduação, reconhecido pelo MEC):

--

01 – B –TRABALHO DE CONCLUSÃO DE CURSO/MONOGRAFIA:

Título:

--

02 - TÍTULOS DE PÓS-GRADUAÇÃO

DOUTORADO:

Programa:

Título da Tese:

--

INSTITUIÇÃO:

--

MESTRADO:

Programa:

Título da Dissertação

--

INSTITUIÇÃO:

--

ESPECIALIZAÇÃO "latu sensu" (com duração mínima de 360 horas - indicar nome do curso, instituição e carga horária)

--

Monografia/Trabalho de Conclusão de Curso:

### III - CAPACIDADE TÉCNICA E EXPERIÊNCIA PROFISSIONAL

*INFORME, EM ORDEM CRONOLÓGICA REGRESSIVA (mês/ano), a experiência profissional desenvolvida no exercício de atividades que guardem estrita relação com a área de conhecimento para a qual está-se candidatando. No caso de mais de uma área de conhecimento exigida no edital, informar a qual área de conhecimento a experiência se refere.*

1) INSTITUIÇÃO ONDE TRABALHOU:

CARGOS OCUPADOS, FUNÇÕES EXERCIDAS *(informar respectivos períodos)*

EXPERIÊNCIA ADQUIRIDA: *(principais atividades, realizações relevantes e respectivos períodos)*

2) INSTITUIÇÃO ONDE TRABALHOU:

CARGOS OCUPADOS, FUNÇÕES EXERCIDAS *(informar respectivos períodos)*

EXPERIÊNCIA ADQUIRIDA: *(principais atividades desenvolvidas, realizações relevantes e respectivos períodos)*

### IV – INFORMAÇÕES COMPLEMENTARES

*(Espaço para informações que julgue relevantes para o processo de seleção tendo em vista o objeto do edital)*

DATA: \_\_\_\_ / \_\_\_\_ /2010

\_\_\_\_\_  
ASSINATURA

*Obs.:Excluir os textos explicativos em itálico para impressão.*